

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1»**

**ПРИКАЗ**

08.02.2024

№ 38\_\_

г. Нефтеюганск

**Об организации и проведении итогового собеседования  
по русскому языку в 2024 году**

В соответствии приказом Департамента образования администрации города Нефтеюганска от 08.02.2024 № 108-п «О проведении итогового собеседования по русскому языку 14 февраля 2024 года», приказываю:

1. Назначить лицом, ответственным за организацию проведения итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, Григорьеву Л.П., заместителя директора.

2. Утвердить:

2.1. комиссию по проведению итогового собеседования по русскому языку в составе согласно приложению 1.

2.2. комиссию по проверке ответов участников итогового собеседования в составе согласно приложению 2.

3. Заместителю директора Григорьевой Л.П.:

3.1. Обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах 14.02.2024 в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, методическими рекомендациями, порядком проведения итогового собеседования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2024 году, утвержденным п.1 Приказа ДОиН ХМАО-Югры.

3.2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.

3.3. Организовать инструктаж организаторов, экзаменаторов – собеседников, экспертов, технических специалистов по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку 12.02.2024.

4. Яковлевой А.А., Малахову В.Г., В.Р. Танзыкову, техническим специалистам:

4.1. Тиражировать ведомости учёта проведения итогового собеседования и протоколы эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования 13.02.2024.

4.2. Подготовить техническое и программное обеспечение проведения итогового собеседования в кабинетах № 223, 224, 225, 220, 230, 232 в срок до 13.02.2024.

5. Хайдуковой З.И., руководителю методического объединения учителей русского языка и литературы, ознакомить экспертов с методическими рекомендациями по проверке итогового собеседования по русскому языку в срок до 14.02.2024.

6. Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить:

6.1. сопровождение участников итогового собеседования из аудитории 213, 205 в аудиторию проведения и по окончании итогового собеседования – домой.

6.2. соблюдение порядка и тишины в коридоре при проведении итогового собеседования.

6. В.Н. Ишкильдееву, Н.В. Стешенко, И.Г. Степановой, классным руководителям 9 классов:

6.1. Ознакомить с правовыми, методическими документами федерального уровня, правовыми актами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, регламентирующими проведение итогового собеседования, организационно-технической схемой, порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в срок до 14.02.2024

6.2. Обеспечить участие школьников в итоговом собеседовании по русскому языку 14.02.2024.

6.3. Подготовить учебные кабинеты № 223, 224, 225, 220, 230, 232 для проведения итогового собеседования по русскому языку 13.02.2024 до 18:30.

6.4. Информировать учащихся, родителей (законных представителей) о дате, времени и месте проведения итогового собеседования по русскому языку в срок до 13.02.2024

6.5. Для учащихся, не принимающих участие в итоговом собеседовании по русскому языку по уважительной причине, обеспечить наличие подтверждающих документов в срок до 14.02.2024.

7. Секретарю И.Ф. Федосовой содержание настоящего приказа довести под роспись лицам, перечисленным в данном приказе, в срок до 12.02.2024.

8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Сёмкина

С содержанием приказа ознакомлены:

А.А. Яковлева

В.Г. Малахов

О.Н. Симонова

О.А. Фотеева

Л.А. Смолина

В.Р. Танзыков

Н.В. Винокурова

Г.Г. Якупова

В.Н. Ишкильдеев

Р.А. Мажитов

О.И. Артюхова

А.И. Денисюк

Л.П. Григорьева

З.И. Хайдукова

В.П. Белёва

Н.В. Стешенко

А.А. Мустафин

И.Б. Сорокина

Р.И. Нафиков

Д.Е. Хайдарова

Б.Б. Эрдяева

Л.Х. Шагалиева

И.Г. Степанова

А.П. Карелина

Исполнитель: заместитель директора Григорьева Л.П.

т.8(3463) 236046

Комиссия по проведению итогового собеседования по русскому языку

№	Ф.И.О.	Должность	Статус
1	Григорьева Лидия Павловна	заместитель директора	ответственный организатор
2	Яковлева Анастасия Анатольевна	заместитель директора	технический специалист
3	Малахов Валерий Геннадьевич	учитель информатики и ИКТ	технический специалист
4	Танзыков Василий Романович	учитель информатики и ИКТ	технический специалист
5	Фотеева Ольга Александровна	учитель начальных классов	экзаменатор- собеседник
6	Смолина Людмила Анфилофьевна	учитель начальных классов	экзаменатор- собеседник
7	Белёва Вера Петровна	учитель начальных классов	экзаменатор- собеседник
8	Денисюк Алена Игоревна	учитель начальных классов	экзаменатор- собеседник
9	Ишкильдеев Вадим Нилевич	учитель английского языка	экзаменатор- собеседник
10	Шагалиева Лола Хазратовна	учитель английского языка	экзаменатор- собеседник
11	Нафиков Руслан Ильдарович	учитель истории	организатор
12	Карелина Александра Павловна	учитель биологии и химии	организатор
13	Артюхова Ольга Игоревна	учитель изо	организатор
14	Мустафин Альфред Альбертович	учитель физической культуры	организатор
15	Сорокина Ирина Борисовна	психолог	организатор
16	Мажитов Роберт Адисунович	учитель физической культуры	организатор

Комиссия по проверке ответов участников итогового собеседования по русскому языку

№	Ф.И.О.	Должность	Статус
1	Симонова Ольга Николаевна	учитель русского языка и литературы	эксперт по проверке
2	Якупова Галина Георгиевна	учитель русского языка и литературы	эксперт по проверке
3	Хайдукова Зоя Ивановна	учитель русского языка и литературы	эксперт по проверке
4	Винокурова Наталья Владимировна	учитель русского языка и литературы	эксперт по проверке
5	Хайдарова Диана Евгеньевна	учитель русского языка и литературы	эксперт по проверке
6	Эрдяева Байтра Баатровна	учитель русского языка и литературы	эксперт по проверке

