

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1»**

ПРИКАЗ

09.02.2024

№ 40

г.Нефтеюганск

**Об организации обучения с применением
дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.**

В соответствии со статьей 16 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (далее - СанПиН 3.3686-21), решением санитарно-противоэпидемической комиссии города Нефтеюганска от 09.02.2024 № 5, Положением о департаменте образования администрации города Нефтеюганска, утверждённом Решением Думы города от 21.12.2022 № 261-VII, приказа Департамента образования администрации города Нефтеюганска «О дополнительных мерах по предотвращению распространения гриппа, ОРВИ, коклюша, кори, внебольничной пневмонии и COVID-2019», от 09.02.2024, №114-п, с «Положением об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» утвержденный приказом от 30.08.2023 № 216, в целях реализации дополнительных мер по предотвращению распространения гриппа, ОРВИ, коклюша, кори, внебольничной пневмонии и COVID-2019, среди учащихся и работников образовательных организаций, приказываю:

1.Организовать обучение в 1-8 классах по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения с 10.02.2024 по 16.02.2024 (включительно)

2.Яковлевой Анастасии Анатольевне, заместителю директора:

2.1.Осуществлять контроль ведения учителями - предметниками электронного журнала в части заполнения журнала, ведения текущего оценивания и формирования заданий для самостоятельной работы, планирования и проведения онлайн уроков.

2.2.Обеспечить учащимся и их родителям (законным представителям) в ходе реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий вход в электронный дневник, получение актуального расписания уроков.

3.Учителям-предметникам:

3.1.Проводить занятия с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с инструкцией приложения 1.

3.2.Обеспечить учащимся получение материалов к урокам, заданий для

самостоятельной работы, дополнительных электронных образовательных материалов. Ссылку на проведение урока с применением дистанционных образовательных технологий заранее размещать в электронном журнале.

3.3. Использованием электронного образовательного контента и его соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и цифровой безопасности обучающихся.

4. Малахову Валерию Геннадьевичу, лаборанту:

5.1. Организовать рабочее место учителя, обеспечить необходимые условия для своевременного подключения учителей-предметников к занятиям.

5.2. Подготовить ноутбуки для учащихся, нуждающихся в компьютерной технике.

6. Классным руководителям 1-8 классов:

6.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) и учащихся информацию о переходе на обучение с применением дистанционных технологий и электронного оборота в срок до 10.02.2024 года.

6.2. Обеспечить обратную связь в дистанционном формате с учащимися класса и их родителями (законными представителями).

6.3. Обеспечить координацию работы учителей-предметников с родителями (законными представителями) класса в дистанционном режиме.

6.4. Консультировать в дистанционном режиме родителей (законных представителей) по вопросам организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.5. Провести в разъяснительную работу с учащимися и их родителями (законными представителями) о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости.

6.6. Провести разъяснительную работу с учащимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер, правил пожарной безопасности, информационной безопасности при работе в сети Интернет и др.

6.7. Осуществлять ежедневный мониторинг фактического участия учащихся класса в образовательном процессе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие учащиеся).

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

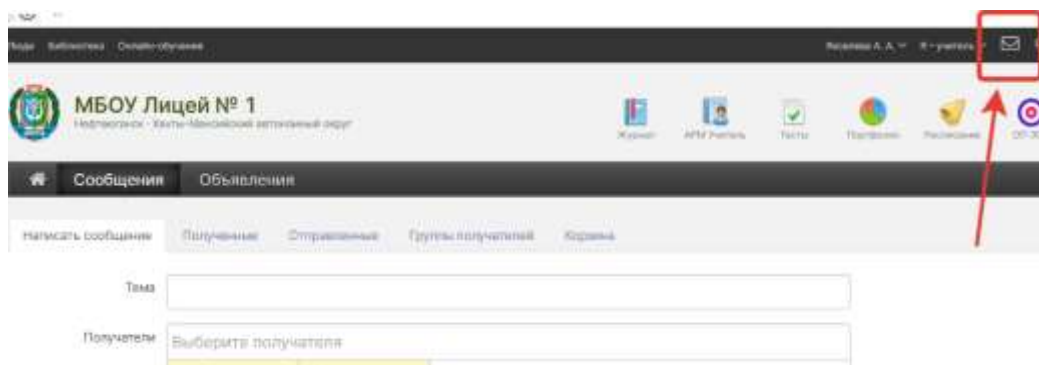
Директор

О.В. Сёмкина

Инструкция по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учителя предметники:

1. Уроки планируют онлайн и проводят строго по расписанию Электронного журнала.
2. Все сообщения учащимся и родителям через Электронный журнал.



3. Дозировать объем домашних заданий, направляемых учащимся для самостоятельного выполнения.
4. Контроль за планированием и проведением онлайн уроков будет проводиться ежедневно:
 - 1-5 классы Малковой О.В.,
 - 6-8 классы Яковлевой А.А,

Классные руководители

1. Контролируют посещение онлайн уроков учащимися.
2. Постоянно поддерживает связь с учащимися и их родителями (законными представителями) по возникающим вопросам организации дистанционного обучения

Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет:

1. Для учащихся 1–2-х классов – не более 20 минут,
2. Для учащихся 3–4 классов – не более 25 минут,
3. Для учащихся 5–6 классов – не более 30 минут,
4. Для учащихся 7–11 классов – 35 минут

