



Автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
«Институт развития образования»

**ПРИКАЗ**

Об утверждении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2023/2024 учебный год

09.11.2023  
г. Ханты-Мансийск

10/42-П-40

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 года № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», руководствуясь письмом

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 октября 2023 года № 10-807, в целях обеспечения организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2023/2024 учебном году

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА), проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2023/2024 учебный год (далее – График).

2. Утвердить инструкцию по внесению сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2023/2024 учебный год (далее – Инструкция).

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить:

3.1. Назначение специалистов, ответственных за формирование и внесение сведений об итоговом сочинении (изложении) в муниципальную базу данных РИС ГИА, из числа сотрудников органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования и (или) образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования (далее – поставщики информации).

3.2. Контроль за внесением сведений об итоговом сочинении (изложении) в муниципальную базу данных РИС ГИА в соответствии с Графиком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

3.3. Полноту, достоверность, актуальность и своевременность внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в муниципальную базу данных РИС ГИА.

3.4. Взаимодействие с РЦОИ, в части передачи сведений, содержащихся в муниципальной базе данных РИС ГИА, организационно-технического, технологического обеспечения процедуры внесения сведений об итоговом сочинении (изложении).

4. Руководителям государственных общеобразовательных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа

– Югры, Департаменту физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Мамбетов Б.Т., Хидирлясов Г.К., Жуков А.В., Васильев К.А.), в части касающейся, обеспечить:

4.1. Назначение специалистов, ответственных за формирование и (или) внесение сведений об итоговом сочинении (изложении) в институциональный сегмент базы данных РИС ГИА, из числа сотрудников образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, являющихся поставщиками информации.

4.2. Контроль за внесением сведений об итоговом сочинении (изложении) в институциональный сегмент базы данных РИС ГИА в соответствии с Графиком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

4.3. Полноту, достоверность, актуальность и своевременность внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в институциональный сегмент базы данных РИС ГИА.

4.4. Взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющими управление в сфере образования, РЦОИ, в части передачи сведений, содержащихся в институциональном сегменте базы данных РИС ГИА, организационно-технического, технологического обеспечения процедуры внесения сведений об итоговом сочинении (изложении).

5. Назначить Садыкова В.В., инженера по автоматизированным системам управления производством отдела организационно-технического, технологического сопровождения оценочных процедур и информационной безопасности РЦОИ ответственным лицом за:

5.1. Формирование посредством внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) и ведение РИС ГИА, в соответствии с Графиком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

5.2. Мониторинг полноты, достоверности, актуальности и своевременности внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в РИС ГИА.

5.3. Конфиденциальность и защиту информации, содержащейся в РИС ГИА.

5.4. Бесперебойную и непрерывную работу каналов связи для взаимодействия при формировании и ведении РИС ГИА и ФИС ГИА.

5.5. Организационно-техническое, технологическое сопровождение поставщиков информации, осуществляющих внесение или передачу сведений в соответствующие базы данных РИС ГИА.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Котельникову Г.Н.

Врио директора



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат

52946DD95E45595E529704E919E4958B

Владелец Красильников Аркадий Владимирович

Действителен с 23.11.2022 по 16.02.2024

А.В. Красильников

График внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА), проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2023/2024 учебный год

**Даты проведения итогового сочинения (изложения):**

- основной срок (первая среда декабря) – 06 декабря 2023 года;
- дополнительный срок 1 (первая среда февраля) – 07 февраля 2024 года;
- дополнительный срок 2 (вторая среда апреля) – 10 апреля 2024 года.

Этап формирования	№ п/п	Категория информации	Срок внесения сведений в РИС			Плановая дата отправки в ФЦТ
			Среднее общее образование			
			ОО	МОУО	РЦОИ	
<b>СБОР СВЕДЕНИЙ</b>	1	Сведения об ОИВ субъекта Российской Федерации, РЦОИ, МОУО, ОО (включая ОО, расположенные в ТОМ, ЗОО), о выпускниках текущего года	не позднее 14.11.2023	не позднее 15.11.2023	не позднее 19.11.2023	не позднее 19.11.2023
	<b>Внесение сведений для проведения итогового сочинения (изложения) 06.12.2023 (ГИА-11)</b>					
	2	Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения), включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	не позднее 20.11.2023	не позднее 20.11.2023	не позднее 24.11.2023	не позднее 24.11.2023 (СОО)
<b>ПЛАНИРОВАНИЕ</b>	3	Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения)	не позднее 20.11.2023	не позднее 20.11.2023	не позднее 24.11.2023	не позднее 24.11.2023 (СОО)

Этап формирования	№ п/п	Категория информации	Срок внесения сведений в РИС			Плановая дата отправки в ФЦТ
			Среднее общее образование			
			ОО	МОУО	РЦОИ	
ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОГО СОЧИНЕНИЯ (ИЗЛОЖЕНИЯ) И ОБРАБОТКА БЛАНКОВ	4	Проверка и оценивание сочинения (изложения) комиссиями ОО по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) или экспертными комиссиями, сформированными на муниципальном уровне	не позднее 13.12.2023	не позднее 13.12.2023	-	не позднее 13.12.2023 (СОО)
	5	Завершение обработки бланков итогового сочинения (изложения) на региональном уровне сведения о результатах	-	-	не позднее 18.12.2023	не позднее 18.12.2023 (СОО)
	6	Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами	не позднее 2 рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения)	не позднее 2 рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения)	не позднее 20.12.2023	не позднее 20.12.2023 (СОО)
СБОР СВЕДЕНИЙ	<b>Внесение сведений для проведения итогового сочинения (изложения) 07.02.2024</b>					
	7	Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения), включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	не позднее 22.01.2024	не позднее 22.01.2024	не позднее 26.01.2024	не позднее 26.01.2024 (СОО)
ПЛАНИРОВАНИЕ	8	Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения)	не позднее 22.01.2024	не позднее 22.01.2024	не позднее 26.01.2024	не позднее 26.01.2024 (СОО)

Этап формирования	№ п/п	Категория информации	Срок внесения сведений в РИС			Плановая дата отправки в ФЦТ
			Среднее общее образование			
			ОО	МОУО	РЦОИ	
<b>ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОГО СОЧИНЕНИЯ (ИЗЛОЖЕНИЯ) И ОБРАБОТКА БЛАНКОВ</b>	9	Проверка и оценивание сочинения (изложения) комиссиями ОО по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) или экспертными комиссиями, сформированными на муниципальном уровне	не позднее 14.02.2023	не позднее 14.02.2023	-	не позднее 14.02.2023 (СОО)
	10	Завершение обработки бланков итогового сочинения (изложения) на региональном уровне сведения о результатах	-	-	не позднее 19.02.2024	не позднее 19.02.2024 (СОО)
	11	Ознакомление участников сочинения (изложения) с полученными результатами	не позднее 2 рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения)	не позднее 2 рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения)	не позднее 21.02.2024	не позднее 21.02.2024 (СОО)
<b>Внесение сведений для проведения итогового сочинения (изложения) 10.04.2024</b>						
<b>СБОР СВЕДЕНИЙ</b>	12	Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения), включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	не позднее 25.03.2024	не позднее 25.03.2024	не позднее 29.03.2024	не позднее 29.03.2024 (СОО)

Этап формирования	№ п/п	Категория информации	Срок внесения сведений в РИС			Плановая дата отправки в ФЦТ
			Среднее общее образование			
			ОО	МОУО	РЦОИ	
<b>ПЛАНИРОВАНИЕ</b>	13	Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения)	не позднее 25.03.2024	не позднее 25.03.2024	не позднее 29.03.2024	не позднее 29.03.2024 (СОО)
<b>ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОГО СОЧИНЕНИЯ (ИЗЛОЖЕНИЯ) И ОБРАБОТКА БЛАНКОВ</b>	14	Проверка и оценивание сочинения (изложения) комиссиями ОО по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) или экспертными комиссиями, сформированными на муниципальном уровне	не позднее 15.04.2024	не позднее 15.04.2024	-	не позднее 15.04.2024 (СОО)
	15	Завершение обработки бланков итогового сочинения (изложения) на региональном уровне сведения о результатах	-	-	не позднее 18.04.2024	не позднее 18.04.2024 (СОО)
	16	Ознакомление участников сочинения (изложения) с полученными результатами	не позднее 2 рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения)	не позднее 2 рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения)	не позднее 22.04.2024	не позднее 22.04.2024 (СОО)



**Инструкция по внесению сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2023/2024 учебный год (далее – Инструкция)**

**I. Основные положения**

1.1. Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организация, уполномоченная осуществлять функции Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), наделена обязанностью по формированию и ведению региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА), внесению сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС ГИА), взаимодействию РИС ГИА и ФИС ГИА.

1.2. Формирование РИС ГИА осуществляется в соответствии с графиком внесения сведений в РИС ГИА, с учетом соответствия требованиям информационной безопасности и при наличии аттестата соответствия центрального сегмента РИС ГИА (далее – ЦС РИС ГИА).

1.3. Оператором ЦС РИС ГИА, поставщиком сведений из регионального сегмента является РЦОИ (далее – оператор ЦС РИС ГИА).

Поставщиком сведений из муниципального сегмента является муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования (далее – МС РИС ГИА).

Поставщиком сведений из сегмента государственной образовательной организации, подведомственной Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент), подведомственной иным органам исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, является образовательная организация (далее – ОО РИС ГИА).

1.4. До начала эксплуатации ЦС РИС ГИА, МС РИС ГИА, ОО РИС ГИА и информационного обмена поставщики информации направляют в РЦОИ аттестаты соответствия требованиям по безопасности информации объекта информатизации.

Информационное взаимодействие между поставщиками информации осуществляется на основании соглашения об информационном взаимодействии

между оператором ЦС РИС ГИА и МС РИС ГИА (письмо АУ «Институт развития образования» от 08 августа 2023 года Исх-1950).

1.5. РЦОИ и поставщики информации РИС ГИА несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за полноту, достоверность, актуальность, своевременность сведений, внесенных ими в РИС ГИА.

1.6. РЦОИ правомочно осуществлять внесение сведений в РИС ГИА при ее формировании и редактирование сведений при ведении РИС ГИА, осуществление обмена информацией РИС ГИА и ФИС ГИА.

1.7. Формирование и ведение РИС ГИА, в том числе внесение в ФИС ГИА и РИС ГИА сведений, обработка, хранение и использование содержащейся в них информации, взаимодействие ФИС ГИА и РИС ГИА, доступ к информации, содержащейся в ФИС ГИА и РИС ГИА, а также защита такой информации осуществляются с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, с применением единых классификаторов и справочников, специализированных технических и программных средств, в том числе позволяющих осуществлять обработку информации на основе использования единых форматов и классификаторов учетных данных и стандартных протоколов.

1.8. В РИС ГИА вносятся следующие сведения об итоговом сочинении (изложении):

- об участниках итогового сочинения (изложения);
- о результатах обработки итоговых сочинений (изложений);
- о результатах итогового сочинения (изложения).

1.9. Обмен информацией осуществляется в электронной форме путем репликации, под которой для целей настоящей Инструкции понимается способ копирования баз данных, обеспечивающий взаимную согласованность содержащейся в ФИС ГИА и РИС ГИА информации, путем автоматизированной синхронизации выборочных сведений, содержащихся в базах данных ФИС ГИА и РИС ГИА.

1.10. Репликация сведений производится не менее 1 раза в сутки.

## **II. Требования к формату сведений, вносимых в РИС и передаваемых в процессе репликации в ФИС, к срокам внесения сведений в РИС и передачи в процессе репликации сведений в ФИС**

2.1. В состав сведений об участниках итогового сочинения (изложения) входит следующая информация, вносимая в РИС ГИА в указанные сроки:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); пол; дата рождения; контактный телефон (при наличии); гражданство; СНИЛС (при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование образовательной организации, в которой осваивается (освоена) образовательная программа среднего общего образования; номер класса (при наличии); об отнесении участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов – не позднее чем за 12 календарных дней до начала итогового сочинения (изложения).

2.2. В состав сведений о результатах обработки итоговых сочинений (изложений) входит следующая информация, вносимая в РИС ГИА в указанные сроки:

электронные образы бланков, номера бланков итоговых сочинений (изложений); результаты обработки полей бланков регистрации, содержащих информацию об удалении участников итогового сочинения (изложения) за нарушение требований порядка проведения итогового сочинения (изложения), о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по объективным причинам, о прохождении итогового сочинения (изложения) в устной форме; результаты проверки («зачет»/«незачет») по каждому критерию оценивания итоговых сочинений (изложений):

при проведении итогового сочинения (изложения) в первую среду декабря, в первую среду февраля – в течение 12 календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения); при проведении итогового сочинения (изложения) во вторую среду апреля – в течение 8 календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения).

2.3. В состав сведений о результатах итогового сочинения (изложения) входит следующая информация, вносимая в РИС ГИА в указанные сроки:

итоговые результаты проверки («зачет»/«незачет»):

при проведении итогового сочинения (изложения) в первую среду декабря, в первую среду февраля – в течение 12 календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения); при проведении итогового сочинения (изложения) во вторую среду апреля – в течение 8 календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения).

2.4. Сведения в РИС ГИА вносятся посредством пользовательских интерфейсов в электронном виде с использованием специализированных программных средств, предоставляемых Рособрнадзором, в следующих форматах:

текстовый формат, содержащий буквы кириллицы [а-я], [А-Я], буквы латиницы [a-z], [A-Z], арабские цифры [0-9];

символьный формат, содержащий знаки «.», «,», «:», «;», «-», «/», «\», «\*», «%», «#», «(», «)», «\_», «Пробел»;

числовой формат, содержащий арабские цифры [0-9], знаки «.», «-», «Пробел»;

формат даты, содержащий арабские цифры [0-9], знаки «.», «-», «:», «Пробел» и имеющий вид «ГГГГ.ММ.ДД», где «ГГГГ» - четырехзначное число года, «ММ» - двузначное число месяца, «ДД» - двузначное число даты.

2.5. Соответствие сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в ФИС ГИА и РИС ГИА формату, предусмотренному программным обеспечением, определяется автоматически при внесении сведений в интерфейс систем, в ходе прохождения форматно-логического контроля и заполнения всех полей.

### **III. Требования к поставщикам информации РИС ГИА**

3.1. Поставщики информации обеспечивают предоставление информации в РИС ГИА:

3.1.1. Муниципальные образовательные организации, МОУО, в том числе путем непосредственного предоставления информации в электронной форме способом электронного взаимодействия по защищенным каналам связи.

3.1.2. Государственные образовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования и (или) среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования, расположенные на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе посредством предоставления информации в электронной форме способом электронного взаимодействия по защищенным каналам:

3.1.2.1. В РЦОИ:

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Безноскова Ивана Захаровича»;

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Специальная учебно-воспитательная школа № 1»;

3.1.2.2. В МОУО:

автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»;

бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский физико-математический лицей-интернат».

3.2. Руководитель РЦОИ определяет лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА, и обработку содержащейся в них информации, а также лиц, ответственных за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС ГИА.

3.3. Руководители МОУО, руководители государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, указанные в пункте 3.1 настоящей Инструкции (поставщики информации РИС ГИА), определяют лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА на уровне муниципального образования, государственной образовательной организации.

3.4. Руководители образовательных организаций назначают лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА на уровне муниципальной образовательной организации.

### **IV. Соблюдение информационной безопасности при работе с персональными данными в РИС ГИА**

4.1. Работа с персональными данными участников итогового сочинения (изложения), в части внесения, обработки, хранения и использования, доступа к информации, содержащейся в РИС ГИА, а также защиты этих сведений

осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации.

4.2. Доступ к персональным данным, содержащимся в РИС ГИА, и обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Информационная безопасность при формировании РИС ГИА обеспечивается ответственными лицами на уровне РЦОИ, МОУО, образовательных организаций.

4.4. Лица, имеющие право доступа к РИС ГИА на всех этапах и уровнях формирования и ведения РИС ГИА, ответственные за обработку сведений, содержащихся в РИС ГИА, обязаны обеспечивать защиту от несанкционированного доступа к информации, в том числе:

защиту и неразглашение паролей доступа к РИС ГИА и системе (системам) соединенной(-ых) с РИС ГИА;

периодическое изменение личных паролей, если это предписано регламентом управления доступом;

использование по прямому назначению информации, ставшей известной, в силу исполнения функциональных обязанностей;

сообщение руководителю(-ям) РЦОИ, руководителям МОУО, образовательных организаций о нарушениях установленных правил доступа другими лицами, имеющими доступ к информации РИС ГИА;

прекращение каких-либо действий в системе и незамедлительное сообщение руководителю(-ям) РЦОИ, руководителям МОУО, образовательных организаций при случайном получении доступа к конфиденциальной информации (сбой механизмов защиты, аварии, небрежность персонала и другое);

осуществление ремонтных и профилактических регламентных работ оборудования, используемого для работы с информацией РИС ГИА, только уполномоченными лицами эксплуатационной службы по согласованию с руководителем (ответственным лицом) подразделения, в котором установлено компьютерное оборудование.

4.5. Лица, ответственные за защиту информации при формировании РИС ГИА, обязаны обеспечить:

предотвращение несанкционированного доступа к информации (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;

своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к информации;

предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к информации;

недопущение воздействия на технические средства обработки информации, в результате которого нарушается их функционирование;

возможность незамедлительного восстановления информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;

постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности информации.