

Приложение к приказу  
Департамента образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
[Дата документа] [Номер документа]

**Порядок внесения сведений, их обработки при формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, внесения сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования в 2023/2024 учебном году, дополнительном экзаменационном периоде 2024 года  
(далее – Порядок)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями: Федеральных законов от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»; приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования (далее – Рособрнадзор) от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее вместе – Порядки проведения ГИА);

приказа Рособнадзора от 11 июня 2021 года № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы».

1.2. Целью формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС ГИА) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА), является информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА), в том числе в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования.

В настоящем Порядке под понятием «формирование информационной системы» понимается создание соответствующей информационной системы и формирование ее информационных ресурсов, а под понятием «ведение информационной системы» понимается эксплуатация соответствующей информационной системы и ведение ее информационных ресурсов.

1.3. ФИС ГИА и РИС ГИА являются государственными информационными системами.

1.4. Организация формирования и ведения РИС ГИА осуществляется Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент).

1.5. Обладателем информации, содержащейся в РИС ГИА, является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра. От имени Ханты-Мансийского автономного округа – Югры полномочия обладателя информации, содержащейся в РИС ГИА, осуществляются Департаментом.

1.6. Оператором региональной информационной системы является

Департамент.

В целях эффективного ведения и формирования РИС ГИА Департамент делегирует функции оператора автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организации, уполномоченной осуществлять функции Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), по формированию и ведению РИС ГИА, внесению сведений в ФИС ГИА, взаимодействию РИС ГИА и ФИС ГИА, в том числе обеспечивая:

техническое функционирование РИС ГИА;

автоматизированную обработку информации, содержащейся в РИС ГИА;

доступ в установленном порядке к информации, содержащейся в РИС ГИА;

защиту информации, содержащейся в РИС ГИА;

взаимодействие РИС ГИА с ФИС ГИА в соответствии с требованиями к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в ФИС, установленных Рособнадзором;

иные действия, предусмотренные федеральным и региональным законодательством.

Порядок определяет правила формирования и ведения РИС ГИА в 2023/2024 учебном году, дополнительном экзаменационном периоде 2024 года, баз данных на муниципальном уровне, баз данных образовательных организаций, а также обеспечения их взаимодействия и доступа к содержащейся в них информации.

1.7. Внесение сведений в ФИС ГИА, в рамках обеспечения проведения ГИА на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляется РЦОИ.

1.8. Внесение сведений в РИС ГИА осуществляется поставщиками информации, которыми являются:

органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО);

образовательные организации, реализующие основные образовательные программы основного общего, среднего общего образования, образовательные организации профессионального образования, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, расположенные на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – муниципальные и государственные образовательные организации);

РЦОИ.

1.9. Внесение сведений в РИС ГИА осуществляется, в том числе в соответствии с прилагаемой Инструкцией по формированию и ведению региональных информационных систем обеспечения проведения ГИА.

1.10. Состав и формат сведений, вносимых в РИС ГИА, предусмотрен программным обеспечением при формировании баз данных соответствующих сегментов РИС ГИА.

Формирование РИС ГИА поставщиками информации осуществляется в соответствии с Графиком внесения сведений в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11), и ФИС ГИА на 2023/2024 учебный год, дополнительный экзаменационный период 2024 года, формируемым и утверждаемым РЦОИ согласно графику, формируемому Рособрнадзором.

1.11. Функционирование ФИС ГИА и РИС ГИА осуществляется в защищенной сети передачи данных, с учетом установленных законодательством Российской Федерации требований к обеспечению защиты информации. Доступ к ФИС ГИА и РИС ГИА лиц, ответственных за внесение в них сведений и обработку содержащейся в них информации, осуществляется с использованием средств идентификации и аутентификации, позволяющих однозначно идентифицировать таких лиц и вносимые ими изменения.

РЦОИ и поставщики информации ФИС ГИА и РИС ГИА несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за полноту, достоверность, актуальность, своевременность сведений, внесенных ими в ФИС ГИА, РИС ГИА.

1.12. Департамент осуществляет координацию деятельности поставщиков информации РИС ГИА по вопросам внесения сведений в РИС ГИА, РЦОИ обеспечивает обмен информацией при взаимодействии РИС ГИА и ФИС ГИА.

РЦОИ правомочен осуществлять внесение сведений в РИС ГИА, в том числе в части формирования и редактирования сведений в рамках ведения РИС ГИА, осуществление обмена информацией РИС ГИА и ФИС ГИА.

1.13. Формирование и ведение РИС ГИА, в том числе внесение в ФИС ГИА и РИС ГИА сведений, обработка, хранение и использование содержащейся в них информации, взаимодействие ФИС ГИА и РИС ГИА, доступ к информации, содержащейся в ФИС ГИА и РИС ГИА, а также защита такой информации осуществляются с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации,

с применением единых классификаторов и справочников, специализированных технических и программных средств, в том числе позволяющих осуществлять обработку информации на основе использования единых форматов и классификаторов учетных данных и стандартных протоколов.

## **II. Условия и сроки обмена информацией РИС ГИА, ФИС ГИА**

2.1. Обмен информацией осуществляется в электронной форме путем репликации, под которой для целей настоящего Порядка понимается способ копирования баз данных, обеспечивающий взаимную согласованность содержащейся в ФИС ГИА и РИС ГИА информации, путем автоматизированной синхронизации выборочных сведений, содержащихся в базах данных ФИС ГИА и РИС ГИА.

2.2. Репликация сведений производится не менее 1 раза в сутки.

## **III. Требования к формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в ФИС ГИА и РИС ГИА**

3.1. Сведения в ФИС ГИА и РИС ГИА вносятся посредством пользовательских интерфейсов в электронном виде с использованием специализированных программных средств, предоставляемых Рособназдором, в следующих форматах:

текстовый формат, содержащий буквы кириллицы [а-я], [А-Я], буквы латиницы [a-z], [A-Z], арабские цифры [0-9];

символьный формат, содержащий знаки «.», «,», «:», «;», «-», «/», «\», «\*», «%», «#», «(», «)», «\_», «Пробел»;

числовой формат, содержащий арабские цифры [0-9], знаки «.», «-», «Пробел»;

формат даты, содержащий арабские цифры [0-9], знаки «.», «-», «:», «Пробел» и имеющий вид «ГГГГ.ММ.ДД», где «ГГГГ» – четырехзначное число года, «ММ» – двузначное число месяца, «ДД» – двузначное число даты.

3.2. Соответствие сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в ФИС ГИА и РИС ГИА формату, предусмотренному программным обеспечением, определяется автоматически при внесении сведений в интерфейс систем, в ходе прохождения форматно-логического контроля и заполнения всех полей.

## **IV. Требования к поставщикам информации РИС ГИА**

4.1. Поставщики информации обеспечивают предоставление информации в РИС ГИА:

4.1.1. Муниципальные образовательные организации, МОУО,

в том числе путем непосредственного предоставления информации в электронной форме способом электронного взаимодействия по защищенным каналам связи.

4.1.2. Государственные образовательные организации, в том числе посредством предоставления информации в электронной форме способом электронного взаимодействия по защищенным каналам связи и на электронных носителях, с учетом соблюдения требований информационной безопасности:

4.1.2.1. В РЦОИ:

автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»;

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Безноскова Ивана Захаровича»;

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Специальная учебно-воспитательная школа № 1»;

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Специальная учебно-воспитательная школа № 2»;

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1»;

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Излучинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

4.1.2.2. В МОУО:

автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»;

бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Колледж-интернат Центр искусств для одарённых детей Севера»;

бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский физико-математический лицей-интернат»;

бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский колледж русской культуры им. А.С. Знаменского».

4.2. Руководитель РЦОИ определяет лиц, ответственных за внесение сведений в ФИС ГИА и РИС ГИА, и обработку содержащейся в них информации, а также лиц, ответственных за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в ФИС ГИА и РИС ГИА.

4.3. Руководители МОУО, руководители государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка (поставщики информации ФИС ГИА и РИС ГИА), определяют лиц, ответственных за внесение сведений в ФИС ГИА и РИС ГИА на уровне муниципального образования, государственной образовательной организации.

Руководители образовательных организаций назначают лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА на уровне муниципальной образовательной организации.

4.4. Правовые акты о назначении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА, хранятся по месту издания и приобщаются к материалам, формируемым при проведении ГИА, со сроком хранения 5 лет.

## **V. Взаимодействие поставщиков информации при формировании ФИС ГИА и РИС ГИА**

5.1. Поставка специализированных программных средств в РЦОИ для внесения сведений в ФИС ГИА и РИС ГИА, в части информационного обеспечения проведения ГИА, осуществляется централизованно Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».

5.2. РЦОИ по защищенным каналам связи направляет в МОУО, муниципальные, государственные образовательные организации специализированное программное обеспечение для внесения сведений в ФИС ГИА и РИС ГИА в части информационного обеспечения проведения ГИА.

5.3. МОУО, образовательные организации вносят сведения в специализированное программное обеспечение, предназначенное для внесения сведений в ФИС ГИА и РИС ГИА, в соответствии с руководством пользователя и направляют их в РЦОИ по защищенным каналам связи в сроки, устанавливаемые графиком формирования РИС ГИА.

5.4. В период проведения ГИА МОУО, муниципальные, государственные образовательные организации формируют предложения (планирование) в организационно-технологическую схему проведения экзамена в пунктах проведения экзамена, с распределением участников и лиц, имеющих право присутствовать в пункте проведения экзамена в день экзамена, в соответствии с Порядками проведения ГИА, на каждый экзаменационный день, и направляют в РЦОИ по защищенным каналам

связи, не позднее, чем за 3 дня до начала экзамена.

5.5. РЦОИ на каждый экзаменационный день осуществляет автоматизированное распределение участников в РИС ГИА, формирует организационно-технологическую схему проведения экзамена в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, и не позднее, чем за 1 день до начала экзамена утверждает ее правовым актом.

5.6. После утверждения правовым актом РЦОИ направляет организационно-технологическую схему проведения экзамена в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в МОУО, муниципальные, государственные образовательные организации по защищенным каналам связи.

За 1 день до начала экзамена информирует официальным письмом Департамент о направлении утвержденных правовым актом РЦОИ организационно-технологических схем проведения экзамена в МОУО, муниципальные, государственные образовательные организации, с указанием реквизитов правового акта и приложением утвержденных организационно-технологических схем проведения экзамена, содержащих списки распределения участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в пункты проведения экзаменов, количественное распределение участников в пункты проведения экзаменов, списки распределения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в пункты проведения экзаменов.

## **VI. Соблюдение информационной безопасности при работе с персональными данными в РИС ГИА, ФИС ГИА**

6.1. Работа с персональными данными участников ГИА, в части внесения, обработки, хранения и использования, доступа к информации, содержащейся в РИС ГИА, а также защиты этих сведений осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации.

6.2. Доступ к персональным данным, содержащимся в РИС ГИА, и обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Хранение и обработка сведений, содержащихся в РИС ГИА, а также обмен информацией осуществляются после принятия мер по защите указанных сведений от повреждения или утраты, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, включая меры, предусмотренные правилами, установленными настоящим Порядком.

6.4. Информационная безопасность при формировании РИС ГИА обеспечивается ответственными лицами на уровне РЦОИ, МОУО, муниципальных, государственных образовательных организаций.



6.5. Лица, имеющие право доступа к РИС ГИА на всех этапах и уровнях формирования и ведения РИС ГИА, ответственные за обработку сведений, содержащихся в РИС ГИА, обязаны обеспечивать защиту от несанкционированного доступа к информации, в том числе:

защиту и неразглашение паролей доступа к РИС ГИА и системе (системам) соединенной(-ых) с РИС ГИА;

периодическое изменение личных паролей, если это предписано регламентом управления доступом;

использование по прямому назначению информации, ставшей известной, в силу исполнения функциональных обязанностей;

сообщение руководителю(-ям) РЦОИ, руководителям МОУО, муниципальных, государственных образовательных организаций о нарушениях установленных правил доступа другими лицами, имеющими доступ к информации РИС ГИА;

прекращение каких-либо действий в системе и незамедлительное сообщение руководителю(-ям) РЦОИ, руководителям МОУО, муниципальных, государственных образовательных организаций при случайном получении доступа к конфиденциальной информации (сбой механизмов защиты, аварии, небрежность персонала и другое);

осуществление ремонтных и профилактических регламентных работ оборудования, используемого для работы с информацией РИС ГИА, только уполномоченными лицами эксплуатационной службы по согласованию с руководителем (ответственным лицом) подразделения, в котором установлено компьютерное оборудование.

6.6. Лица, ответственные за защиту информации при формировании РИС ГИА, обязаны обеспечить:

предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;

своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к информации;

предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения Порядка доступа к информации;

недопущение воздействия на технические средства обработки информации, в результате которого нарушается их функционирование;

возможность незамедлительного восстановления информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;

постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности информации.

**Инструкция по формированию и ведению региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в соответствии с правилами формирования РИС ГИА в 2023/2024 учебном году, дополнительном экзаменационном периоде 2024 года (далее – Инструкция)**

**I. Основные положения**

1.1. Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организация, уполномоченная осуществлять функции Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), наделена обязанностью по формированию и ведению региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА), внесению сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС ГИА), взаимодействию РИС ГИА и ФИС ГИА.

1.2. Формирование РИС ГИА осуществляется в соответствии с графиком внесения сведений в РИС ГИА, с учетом соответствия требованиям информационной безопасности и при наличии аттестата соответствия центрального сегмента РИС ГИА (далее – ЦС РИС ГИА).

1.3. Функцией оператора ЦС РИС ГИА, поставщика сведений из регионального сегмента наделен РЦОИ (далее – оператор ЦС РИС ГИА).

Поставщиком сведений из муниципального сегмента является орган местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий управление в сфере образования (далее – МС РИС ГИА, МОУО).

Поставщиком сведений из сегмента государственной образовательной организации, подведомственной Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент), подведомственной иному исполнительному органу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, является образовательная организация (далее – ОО РИС ГИА).

1.4. До начала эксплуатации ЦС РИС ГИА, МС РИС ГИА, ОО РИС

ГИА и информационного обмена поставщики информации направляют в РЦОИ аттестаты соответствия требованиям по безопасности информации объекта информатизации.

Информационное взаимодействие между поставщиками информации осуществляется на основании соглашения об информационном взаимодействии между оператором ЦС РИС ГИА и МС РИС ГИА.

## **II. Правила внесения сведений в РИС ГИА позднее срока, установленного графиком формирования РИС ГИА, требующие обязательного принятия решения Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ГЭК)**

2.1. Внесение сведений в РИС ГИА осуществляется в единообразном порядке, своевременно, с учетом всех поступающих изменений в период планирования ГИА.

2.2. Перечень сведений для внесения в РИС ГИА после срока, установленного графиком формирования РИС ГИА, требующих обязательного принятия решения ГЭК:

2.2.1. Внесение в число участников ГИА заявителя, сведения о котором отсутствуют в РИС ГИА на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в связи с его прибытием из другого субъекта Российской Федерации, в РИС ГИА которого он зарегистрирован в качестве участника ГИА, ЕГЭ в сроки, установленные федеральным законодательством, регламентирующим порядок проведения ГИА и внесение соответствующих сведений в РИС ГИА и ФИС ГИА.

2.2.2. Внесение сведений об участнике, заявившемся для сдачи экзаменов при наличии уважительных причин, подтвержденных документально, после срока, установленного федеральным законодательством, регламентирующим порядок проведения ГИА, в том числе с учетом особенностей проведения ГИА в 2024 году.

2.2.3. Изменение перечня учебных предметов (дополнение, исключение), заявленных для сдачи экзаменов участником ГИА, ЕГЭ, не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена (при наличии уважительных причин, подтвержденных документально).

2.2.4. Изменения, связанные с внесением сведений в РИС ГИА об участнике ГИА, ЕГЭ, заявившем о создании условий при прохождении ГИА, сдаче ЕГЭ после срока, установленного федеральным законодательством, регламентирующим порядок проведения ГИА для подачи заявления, при наличии оснований, связанных с имеющимся и (или) полученным статусом «лицо с ограниченными возможностями здоровья», «ребенок-инвалид», «инвалид».

2.2.5. Организация нового пункта проведения экзамена (далее – ППЭ), в том числе на дому (медицинской организации),

с указанием места их расположения и приложением документов с актуальным сроком действия, подтверждающих необходимость создания ППЭ в качестве создания условий для участников при проведении ГИА, ЕГЭ.

2.2.6. Изменение сведений о персональном составе лиц, привлекаемом к организации проведения ГИА, ЕГЭ, согласованном ГЭК и утвержденном правовым актом Департамента, в связи с обоснованными изменениями (дополнение, исключение), содержащими причины и сведения о специалисте, необходимость в привлечении к проведению ГИА, ЕГЭ которого возникла после срока, установленного федеральным законодательством, регламентирующим внесение соответствующих сведений в РИС ГИА и ФИС ГИА.

2.2.7. Изменение распределения в ППЭ.

2.2.8. Другие вопросы, требующие рассмотрения ГЭК.

2.3. Для принятия решения ГЭК в адрес Департамента направляется ходатайство, оформляемое официальным письмом МОУО, государственной образовательной организации, содержащее сведения об участнике ГИА, ЕГЭ, согласно формам, прилагаемым к настоящей Инструкции, подлежащие внесению в РИС ГИА. Ходатайство должно содержать причины, повлиявшие на отсутствие своевременного внесения сведений в РИС ГИА, с дополнительной адресацией ее копии в РЦОИ. К ходатайству прилагаются документы, подтверждающие наличие уважительной причины. Направление ходатайства осуществляется в форматах .pdf, .doc, подтверждающие документы в формате .pdf.

2.4. Внесение сведений, указанных в подпункте 2.2 производится в МС РИС ГИА или в ОО РИС ГИА на основании протокольного решения ГЭК, с экспортом данных о новом участнике в РЦОИ с приложением соответствующего решения ГЭК. Внесение изменений в РИС ГИА, указанных в подпунктах 2.2.1 - 2.2.8, осуществляется РЦОИ на основании протокольного решения ГЭК, с последующим (при необходимости) экспортом в МС РИС ГИА или в ОО РИС ГИА .

2.5. Подтверждение внесения сведений в РИС ГИА осуществляется лицом, ответственным за формирование и ведение РИС ГИА, путем направления сообщения на электронную почту муниципального координатора с приложением протоколов решений ГЭК, председателя ГЭК, на основании которых произведены соответствующие корректировки в РИС ГИА.

### **III. Сведения для внесения в РИС ГИА**

#### **позже установленного срока, не требующие обязательного решения ГЭК**

3.1. Внесение сведений в РИС ГИА осуществляется в единообразном порядке, своевременно, с учетом всех поступающих

изменений в период планирования ГИА.

3.2. Сведения, по которым вносятся изменения сотрудниками РЦОИ до получения результатов итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку:

3.2.1. Изменения в региональные справочники о/об:

МОУО;

образовательной организации, в том числе, о полученных лицензиях на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности;

ППЭ, информация о которых содержится в РИС ГИА регионального уровня;

работниках ППЭ, информация о которых содержится в РИС ГИА регионального уровня (за исключением сведений о членах ГЭК, которым выдан электронный ключ шифрования).

3.2.2. Изменения сведений об участниках: образовательной организации, в которой осваивается образовательная программа основного общего и среднего общего образования;

муниципального образования в пределах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

даты рождения;

гражданства;

формы обучения (очная, очно-заочная и др.);

типа и реквизитов документа, удостоверяющего личность;

изменения, связанные с удалением участника из РИС ГИА, в связи с отказом от прохождения ГИА, сдачи ЕГЭ, в том числе по причине выбытия за пределы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

В случае выбытия участника за пределы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в иной субъект Российской Федерации исключение из РИС ГИА осуществляется при наличии документального подтверждения о зачислении в принимающую образовательную организацию (с учетом письма Рособнадзора от 13 мая 2014 года № 02-377).

3.3. Сведения, по которым вносятся изменения сотрудниками РЦОИ, в том числе через коррекцию РИС ГИА Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» после получения результатов итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку:

3.3.1. Изменения сведений об участниках:

образовательной организации, в которой осваивается образовательная программа основного общего или среднего общего образования;

муниципального образования в пределах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

даты рождения;

гражданства;  
формы обучения (очная, очно-заочная и др.);  
типа и реквизитов документа, удостоверяющего личность;  
СНИЛС.

3.4. Для внесения изменений в РИС ГИА необходимо:

Направить в РЦОИ официальное письмо МОУО, государственной образовательной организации с приложением необходимых документов в части вносимых изменений в РИС ГИА об обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

На основании полученного информационного письма РЦОИ осуществляет внесение соответствующих изменений в РИС ГИА с последующим (при необходимости) экспортом в информационную систему муниципального уровня.

3.5. Подтверждение о внесении сведений в РИС ГИА осуществляется лицом, ответственным за формирование, обработку и внесение сведений в РИС ГИА на региональном уровне, путем сообщения на электронную почту муниципального координатора с указанием реквизитов писем, на основании которых произведены соответствующие корректировки в РИС ГИА.

3.6. Изменение сведений об участниках (ФИО, паспортные данные) после «блокировки» РИС ГИА осуществляется в период проведения ГИА, в день экзамена через форму ведомости коррекции персональных данных, предусмотренную в сборнике форм для проведения ГИА методических документов, направляемых Рособрнадзором, которую оформляют организаторы в аудитории ППЭ во время проведения экзамена в аудитории ППЭ.

#### **IV. Сведения для внесения в РИС ГИА после «блокировки» РИС ГИА**

4.1. «Блокировка» РИС ГИА в части внесения сведений об участниках ГИА, о назначении участников ГИА на экзамен и внесении сведений о ППЭ осуществляется с 01.03.2024.

Внесение указанных сведений возможно по согласованию с Рособрнадзором при наличии обоснованной уважительной причины, с приложением подтверждающих уважительность причины документов. Прохождение согласование осуществляется путем направления Департаментом решения председателя ГЭК (ГЭК), с приложением подтверждающих документов.

**Включение в РИС ГИА после установленного законодательством срока нового участника, в том числе прибывшего из другого субъекта Российской Федерации**

п/п	ФИО, категория участника	Учебные предметы, форма ГИА, даты экзаменов (согласно заявлению) (с указанием сведений о результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения))	Причина (основание) для внесения в РИС ГИА ХМАО-Югры (с указанием субъекта откуда прибыл и код ОО, в которой сдавал собеседование, участвовал в написании сочинения (изложения))	Документально-подтвержденное обоснование (копии документов, подтверждающие наличие причин, в т.ч. приказа о зачислении в ОО, заявления на участие в ГИА, сведений о результатах итогового собеседования, сочинения (изложения), документ, удостоверяющий личность)

**Дополнение (изменение) ранее заявленного перечня экзаменов новым экзаменом**

п/п	ФИО, категория участника	Перечень учебных предметов, сроки прохождения ГИА, сдачи ЕГЭ, сведения о которых внесены в РИС ГИА	Содержание причины для внесения изменений	Планируемые изменения: (дополнение, исключение) перечня заявленных учебных предметов; срока прохождения ГИА, сдачи ЕГЭ, формы прохождения ГИА (учебный предмет, форма экзамена, дата экзамена)	Документально-подтвержденное обоснование

**Повторный допуск к экзамену в резервный день по уважительной причине**

п/п	ФИО, категория участника	Дата сдачи ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, заявленная участником	Изменение срока сдачи ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ по учебному предмету, дата сдачи ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ повторного допуска	Причина (основание)	Документально-подтвержденное обоснование

**Условия, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, заявивших об их создании, после завершения срока подачи заявления об участии в прохождении ГИА, ЕГЭ**

п/п	ФИО, категория участника	Сведения об участии в ГИА, ЕГЭ, внесенные в РИС ГИА в установленные сроки	Планируемые изменения, предусматривающие создание условий (специальных условий)	Причина (основание)	Документально-подтвержденное обоснование