

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1»
ПРИКАЗ**

18.11.2021

№ 377

г.Нефтеюганск

**Об утверждении Регламента взаимодействия
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1»
с совершеннолетними учащимися, родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при выборе ими семейного
образования и самообразования**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказываю:

1. Утвердить Регламент взаимодействия муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся при выборе ими семейного образования и самообразования (далее – Регламент) согласно приложению.

2. Яковлевой Анастасии Анатольевне, заместителю директора, разместить Регламент на официальном сайте Лицея в срок до 23.11.2021.

3. Считать утратившим силу Приказ МБОУ «Лицей №1» от 03.12.2015 № 373 «Об утверждении Регламента взаимодействия муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся при осуществлении ими семейного образования и самообразования».

4. Федосовой Ирине Фёдоровне, секретарю, ознакомить с содержанием данного приказа руководителей и педагогических работников под роспись в двухдневный срок после его подписания.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.И. Лукьянчикова

Исполнитель: секретарь Федосова Ирина Федоровна
т.8(3463) 236046

Регламент взаимодействия
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1»
с совершеннолетними учащимися, родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при выборе ими семейного
образования и самообразования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент взаимодействия муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся при выборе ими семейного образования и самообразования (далее – Регламент) разработан в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 1» (далее – Лицей).

1.2. Регламент определяет порядок взаимодействия Лицея с совершеннолетним учащимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся при выборе ими получать общее образование вне образовательной организации в формах самообразования или семейного образования.

1.3. При выборе получения общего образования в формах самообразования или семейного образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по организации целенаправленной деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.4. Совершеннолетние учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, выбирая получение образования в форме семейного образования, в форме самообразования, отказываются от получения образования в Лицее и принимают на себя в том числе, обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования, в форме самообразования.

1.5. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования, в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.5. Получение учащимися начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, среднего общего образования в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.6. Настоящий Регламент размещается на официальном сайте Лицея (<https://lizei1.gosuslugi.ru/>), непосредственно в Лицее в приёмной.

1.7. Регламент вступает в силу с момента его утверждения Лицеём и действует бессрочно, до замены его новым Регламентом.

2. Порядок действий совершеннолетнего учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося при выборе получения образования вне Лицея в форме семейного образования или самообразования

2.1. Совершеннолетний учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося при выборе получения образования в форме семейного образования или самообразования, подают в Лицей оригинал заявления об отчислении в связи с выбором получения общего образования вне образовательной организации по форме согласно приложению 1 к настоящему регламенту.

2.2. Совершеннолетний учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося при выборе получения образования в форме семейного образования или самообразования, в течение 15 рабочих дней со дня издания приказа, подают уведомление в Департамент образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска по форме согласно приложению 2 к настоящему регламенту.

2.3. Совершеннолетний учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося при выборе получения образования в форме семейного образования или самообразования подают заявление об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в сроки, установленные нормативными документами федерального уровня.

3. Порядок действий Лицея при выборе совершеннолетним учащимся, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося получения образования вне Лицея в форме семейного образования или самообразования

3.1. Лицей принимает заявление от совершеннолетнего учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся об отчислении в связи с выбором получения образования вне образовательной организации в форме семейного образования или самообразования.

3.2. Лицей в течение трёх рабочих дней, после принятия оригинала заявления, издаёт приказ об отчислении в связи с выбором получения образования вне образовательной организации в форме семейного образования или самообразования.

3.3. Информирует департамент образования молодёжной политики администрации города Нефтеюганска об отчислении учащихся из Лицея в связи с переводом на иную форму получения образования (семейного образования или самообразования) по форме согласно приложению 3 к настоящему регламенту.

3. Порядок действий сторон при организации промежуточной и государственной итоговой аттестации

3.1. Для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетние учащиеся, пишут заявление о зачислении в Лицей в качестве экстерна по форме согласно приложению 4 к настоящему регламенту.

3.2. Заявление о зачислении в качестве экстерна подаётся родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося либо совершеннолетним учащимся при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

3.3. Вместе с заявлением совершеннолетние учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;
- личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался либо проходил промежуточную аттестацию;
- справки о прохождении промежуточной аттестации, подтверждающие освоение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы;
- аттестат об основном общем образовании (при подаче заявления на уровне среднего общего образования).

3.4. Если экстерн ранее не обучался в Лицее, при подаче заявления на него оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.5. В связи с включением в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, экстерны – учащиеся 9 класса подают заявления не позднее 1 марта, экстерны – учащиеся 11 класса - не позднее 1 февраля текущего года.

3.6. Лицей знакомит совершеннолетнего учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с порядком и сроками проведения промежуточной аттестации, определёнными локальным актом Лицея самостоятельно, и порядком и сроками проведения государственной итоговой аттестации, регулируемые нормативными документами федерального уровня.

3.7. Издаёт приказ о зачислении экстерна в Лицей для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливает сроки и формы промежуточной аттестации.

3.8. При зачислении экстерна в Лицей для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в алфавитной книге делается пометка «экстерн».

3.9. На протоколах промежуточной аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

3.10. При подаче заявления о прохождении в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Лицей предоставляет экстерну все академические права учащегося Лицея, в т. ч.:

- обеспечивает экстерна методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощью;
- в соответствии с предметами учебного плана предоставляет экстерну на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, имеющиеся в библиотечном фонде Лицея, на возвратной основе;
- проводит бесплатно в установленном Лицеем порядке промежуточную аттестацию экстерна;
- проводит бесплатно в установленном нормативными документами федерального уровня порядке государственную итоговую аттестацию экстерна;
- выдаёт график сдачи на базе Лицея промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном в текущем учебном году по форме согласно приложению 5;
- переводит экстерна в следующий класс по решению педагогического совета, на основании распорядительного акта директора;
- выдает справку о прохождении экстерном промежуточной аттестации.

3.11. Выдаёт экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную итоговую аттестацию, справку о промежуточной аттестации по форме согласно приложению 6.

3.12. Выдаёт экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

3.13. Уведомляет департамент образования молодёжной политики администрации города Нефтеюганска о результатах прохождения учащимися в форме семейного образования и (или) самообразования промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации по форме согласно приложению 5.

4. Личное дело экстерна

4.1. Перечень документов личного дела экстерна:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;
- заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- справка о промежуточной аттестации (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании (при наличии);
- справка о предварительной аттестации, проведённой для установления уровня усвоения программ (по необходимости);
- приказ о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- график промежуточной аттестации;
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

Приложение 1 к регламенту взаимодействия
МБОУ «Лицей №1» с совершеннолетними
учащимися, родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при осуществлении
ими семейного образования и самообразования

Директору МБОУ «Лицей №1»
Т.И. Лукьянчиковой.

_____ (ФИО заявителя)

_____ (адрес регистрации)

_____ (адрес фактического проживания)

контактные данные: _____ (телефон)

_____ (адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить (моего(ю) сына (дочь) _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

_____ (дата и место рождения ребёнка)

раннее освоившего образовательную программу (начального общего, основного общего,
(нужное подчеркнуть)
среднего общего образования) _____ класса, с _____

_____ (дата отчисления)

в связи с выбором получения общего образования вне образовательной организации в
форме _____

(выбранная форма: семейное образование или самообразование)

Мнение ребёнка при определении формы получения образования учтено.

Для прохождения _____
(промежуточной, государственной итоговой аттестации)

будет выбрана иная образовательная организация.

Я, проинформирован(а):

- о своей обязанности родителя (законного представителя) обеспечить получение
своим ребёнком общего образования в соответствии со статьями 63 Семейного кодекса
Российской Федерации и ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации».

- о необходимости уведомить Департамент образования и молодёжной политики
администрации города Нефтеюганска о выборе обучения в форме _____
проинформирован(а).

Личное дело, мед. карту, ведомость текущих отметок получил(а) _____

(личная подпись заявителя)

Библиотека: _____

КШП: _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О родителя (законного представителя))

Приложение 2 к регламенту взаимодействия
МБОУ «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися,
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при осуществлении
ими семейного образования и самообразования

Директору
Департамента образования
и молодёжной политики
администрации города Нефтеюганска

(ФИО заявителя)

(адрес регистрации)

(адрес фактического проживания)

контактные данные: _____
(телефон)

(адрес электронной почты)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения образования в
форме семейного
образования/самообразования**

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для моего(ей) сына (дочери) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

(дата и место проживания ребёнка)

получения общего образования вне образовательной организации в форме

(выбранная форма: семейное образование или самообразование)

Решение о выборе формы образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя)

Подпись ребёнка (с 14 лет) _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О родителя (законного представителя))

(Форма заявления о зачислении в Лицей в качестве экстерна)

Приложение 3 к регламенту взаимодействия
МБОУ «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися,
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при осуществлении
ими семейного образования и самообразования

Директору Департамента образования
и молодёжной политики
администрации города Нефтеюганска

Уведомление

Настоящим сообщая, что _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

_____ (дата и место рождения ребёнка)

раннее освоившего образовательную программу (начального общего, основного
(нужное подчеркнуть)
общего, среднего общего образования) _____ класса, с _____
(нужное подчеркнуть) (дата отчисления)

отчислен из списочного состава учащихся МБОУ «Лицей №1», в связи с выбором
получения общего образования вне образовательной организации в
форме _____

(выбранная форма)

Приложение:

1. Приказ об отчислении (от _____ № __)

Директор МБОУ «Лицей № 1» _____

Т.И. Лукьянчикова

Приложение 4 к регламенту взаимодействия
МБОУ «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися,
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при выборе ими
семейного образования и самообразования

Директору МБОУ «Лицей №1»
Т.И. Лукьянчиковой

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу: _____

конт. тел.: _____

Заявление о зачислении учащегося в качестве экстерна

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

(дата и место рождения ребёнка)

раннее освоившего образовательную программу (начального общего, основного общего,
(нужное подчеркнуть)
среднего общего образования) _____ класса, осваивающего общее образование вне
образовательной организации в форме _____

(выбранная форма: семейное образование или самообразование)

в качестве экстерна для прохождения _____
(промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации - нужное выбрать) на период
прохождения аттестации.

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом лицея, положением о прохождении промежуточной
и государственной итоговой аттестации, программами учебных предметов ознакомлен (а).

(подпись родителя (законного представителя))

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных
данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу МБОУ «Лицей № 1»
в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной
власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных
данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения,
адрес, семейное, социальное, другая информация) для оказания данной услуги.

Срок – _____ (подпись родителя (законного представителя))

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О родителя (законного представителя))

Приложение 5 к регламенту взаимодействия
МБОУ «Лицей №1» с совершеннолетними учащимися,
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся при осуществлении
ими семейного образования и самообразования

Справка о прохождении промежуточной аттестации

Экстерн _____
(Ф.И.О. экстерна)

прошел промежуточную аттестацию за курс _____ класса в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Лицей №1» города Нефтеюганска

юридический адрес образовательной организации: 628310, Российская Федерация,
Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нефтеюганск, 16А
микрорайон, здание № 84, помещение № 1.

№ и дата выдачи лицензии на осуществление образовательной деятельности:

№ 2073 от 05 июня 2015 года

№ и дата выдачи свидетельства о государственной аккредитации:

№ 828 от 13 февраля 2014 года

Результаты промежуточной аттестации

	Наименование учебного предмета	Программа учебного предмета, по которой организовано обучение	Период обучения (раздел программы), по итогам которого пройдена промежуточная аттестация	Отметка (цифрой и прописью)

Решение педагогического совета (протокол № _____ от ____ . ____ . 201__ г.):

Дата выдачи справки

Директор _____ / _____

М.П.