

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного курса «Искусство устной и письменной речи»

для обучающихся 11 классов

1. Пояснительная записка.

Рабочая программа учебного курса «Искусство устной и письменной речи» разработана в соответствии с требованиями ФГОС СОО (сайт www.fgosreestr.ru)

Основное назначение программы курса «Искусство устной и письменной речи» заключается в совершенствовании и развитии навыков порождения содержательной, правильной речи в устной и письменной форме. В связи с этим учащиеся должны освоить основные способы оптимизации речевого общения: создавать тексты различных стилей и жанров (отзыв, аннотация, реферат, выступление, доклад); осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения; владеть различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога (побуждение к действию, обмен мнениями, установление и регулирование межличностных отношений); свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать своё отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному.

Кроме того, старшеклассники должны научиться соблюдать в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка (произносительные, лексические, грамматические, правописные, этикетные); уместно использовать паралингвистические (внеязыковые) средства общения. И наконец, учащиеся должны осуществлять речевой самоконтроль; оценивать свою речь с точки зрения её правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочёты и исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты. Теоретической основой формирования коммуникативных умений является описание особенностей каждой функциональной разновидности языка, видов речевой деятельности.

Программа нацеливает на развитие и совершенствование навыков осмысленного выбора вида чтения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей (ознакомительное, просмотровое, изучающее, реферативное, поисковое и др.), что вооружит старшеклассников способностью свободно ориентироваться в текстах, представленных в печатном (книжном, газетно-журнальном) и электронном форматах.

Таким образом, учебный курс должен помочь в достижении общекультурного уровня современного человека, способного к продолжению обучения в образовательных учреждениях высшей школы и свободно владеющего информационными коммуникационными технологиями. В связи с этим большое внимание на занятиях должно быть уделено формированию коммуникативных общеучебных умений, обеспечивающих результативность интерактивного общения. Старшеклассник должен по возможности овладеть разными формами такого общения: электронная почта, электронная конференция, виртуальный класс (чат), обмен файлами и др. Кроме того, целесообразно привлекать в работе гипертекстовые электронные учебники, которые содержат задания на самопроверку и интерактивные тексты, разнообразные задания коммуникативного характера и справочный материал.

Прослушивание на занятии доклада одноклассника, осмысление услышанного, фиксация на письме основных положений выступления в виде таблицы, плана, схемы, конспекта, необходимость дать аргументированный анализ (рецензию) услышанного доклада, поиски уместных цитат из разных источников, подтверждающих или опровергающих определённые положения докладчика, способствуют комплексному совершенствованию всех видов речевой деятельности в естественной среде.

В результате обучения старшеклассник получает возможность совершенствоваться и расширять круг общеучебных умений, навыков, способов деятельности, которые связаны с речемыслительными способностями и обеспечивают информационно-коммуникативную деятельность: целенаправленный поиск информации в источниках различного типа, критическое оценивание её достоверности адекватно поставленной цели; развернутое обоснование своей позиции с приведением системы аргументов; осмысленный выбор вида чтения в соответствии с поставленной целью (ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.); оценка и редактирование текста; овладение основными видами публичных выступлений (высказывания, монолог, дискуссия, полемика), следование этическим нормам и правилам.

Цели курса:

Совершенствование и развитие навыков порождения содержательной, правильной, выразительной, воздействующей речи в устной и письменной форме.

Задачи курса:

- создавать тексты различных стилей и жанров (отзыв, реферат, выступление, доклад);
- осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения;
- владеть различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога;
- свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме ;
- соблюдать нормы построения текста;
- адекватно выражать своё отношение к фактам и явлениям окружающей действительности;
- научиться соблюдать в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка.

Место курса внеурочной деятельности в учебном плане.

Рабочая программа предназначена для обучающихся 11 класса и рассчитана на 68 часов (2 часа в неделю).

2. Содержание учебного курса

Формы обучения:

- групповая
- индивидуальная
- парная
- фронтальная
- дифференцированная

Функциональные разновидности русского языка (16ч)

Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы как функциональные разновидности современного русского языка.

Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля: логичность, точность, отвлечённость и обобщённость, объективность изложения. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Учебно-научный стиль. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение, аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, беседа, дискуссия. Культура учебно-научного общения (устная и письменная формы).

Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, неличный характер, стандартизованность, стереотипность построения текстов и их предписывающий характер. Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление. Форма делового документа. Культура официально-делового общения (устная и письменная формы).

Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: сочетание экспрессивности и стандарта, логичности и образности, эмоциональности, оценочное. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля.

Понятие публичной речи. Основные качества публичной речи: правильность (владение нормами литературного языка), точность, ясность, выразительность (воздействие речи на эмоции и чувства слушающих), богатство речи, содержательность, логичность, уместность (соответствие слов и выражений целям и условиям произнесения речи).

Разговорная речь, сферы её использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, автоматизм, обыденность содержания, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Невербальные средства общения. Культура разговорной речи.

Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка.

Виды деятельности: конспектирование лекции, отбор и сравнение материала по нескольким источникам, определение стилистической принадлежности текста.

Виды речевой деятельности (6 ч)

Речь как деятельность.

Фазы речевой деятельности: мотивационно-ориентировочная, планирующая, исполнительная, контрольная.

Виды речевой деятельности: чтение, аудирование (слушание), говорение, письмо.

Чтение как вид речевой деятельности. Использование разных видов чтения (ознакомительного, изучающего, просмотрового и др.) в зависимости от коммуникативной задачи. Приёмы работы с учебной книгой и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета.

Аудирование (слушание) как вид речевой деятельности. Понимание коммуникативных целей и мотивов говорящего; адекватное восприятие информации, выраженной как явно, так и в скрытой форме; овладение приемами, повышающими

эффективность слушания устной монологической речи; применение правил эффективного слушания в ситуации диалога.

Говорение как вид речевой деятельности. Монологические и диалогические высказывания. Диалог различных видов. Способы адекватного реагирования на обращенную речь, вступления в речевое общение, привлечения внимания собеседника, поддержания или завершения разговора и т. п. Соблюдение этики речевого взаимодействия в спорах и диспутах.

Письмо как вид речевой деятельности. Содержание письменного высказывания и его языковое оформление. Культура письма.

Виды деятельности: конспектирование лекции, работа с интернет-ресурсами, библиотечными ресурсами, создание собственного речевого высказывания.

Особенности устной и письменной речи (12ч)

Особенности устной речи: использование средств звучащей речи (темп, тембр, громкость голоса, интонация), жестов и мимики; ориентация на собеседника, на слуховое и зрительное восприятие речи, возможность учитывать немедленную реакцию слушателя. Повторы, прерывистость речи — типичные свойства устного высказывания. Диалог и монолог как разновидности устной речи. Формы устных высказываний и использование их в разных ситуациях общения: устный рассказ, выступление перед аудиторией, сообщение, доклад, ответ (краткий и развернутый) на уроке; дружеская беседа, диспут, дискуссия и т. д.

Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению устного высказывания.

Риторика как искусство мыслить и говорить. Из истории русского ораторского искусства.

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (буквы, знаки препинания, дефис, пробел); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. п. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспект, план, реферат и т. п.

Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению письменного высказывания. Образцы русской письменной речи.

Речевая культура использования технических средств коммуникации

(телефон, мобильный телефон, компьютер, телефакс, электронная почта и др.).

Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

Виды деятельности: конспектирование лекции, анализ литературы по теме: составление библиографии, отбор книг, статей, Интернет-публикаций по теме;

их чтение и составление конспектов (полных или сжатых), тезисов, аннотаций)

Сбор материала для письменного и устного высказывания (5 ч)

Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли.

Выбор коммуникативной стратегии: анализ речевой ситуации, оценка будущих слушателей/читателей, предстоящей речевой обстановки, осознание цели будущего высказывания (письменного или устного).

Работа над содержанием речи: сбор и систематизация материала для будущего высказывания. Анализ литературы по теме: составление библиографии, отбор книг, статей, Интернет-публикаций по теме; их чтение и составление конспектов (полных или сжатых), тезисов, аннотаций и т. п. Конспектирование лекций учителя на заданную тему, особенности письменной передачи текста, воспринимаемого на слух.

Организация самостоятельной поисковой деятельности с использованием ресурсов Интернета в процессе подбора материала по теме реферата (выступления).

Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отраженными в прочитанных текстах, в прослушанных выступлениях, докладах, лекциях по теме. Выделение главной и второстепенной информации.

Отбор наиболее удачных и ярких доказательств основной мысли в соответствии с целью и ситуацией речевого общения. Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы.

Способы цитирования в письменном пересказе прочитанной и прослушанной информации.

Виды деятельности: Конспектирование лекций учителя на заданную тему, сбор и систематизация материала для будущего высказывания. Анализ литературы по теме: составление библиографии, отбор книг, статей, Интернет-публикаций по теме; их чтение и составление конспектов (полных или сжатых), тезисов, аннотаций и т. п.

Прослушивание на занятии доклада одноклассника, осмысление услышанного, фиксация на письме основных положений выступления в виде таблицы, плана, схемы, конспекта, аргументированный анализ (рецензия) услышанного доклада, поиски уместных цитат из разных источников, подтверждающих или опровергающих определённые положения докладчика.

Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании (7ч)

Систематизация и структурирование собранного по теме материала, составление предварительного плана.

Продумывание композиции высказывания: вступления, главной части, заключения. Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления.

Особенности вступления и заключения публичного выступления.

Основная часть речевого высказывания. Подчинённость доказательств главной идее текста. Обдумывание последовательности в изложении доказательств как условие развития главной мысли высказывания. Логические формы и приёмы изложения (дедукция, индукция, аналогия). Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов.

Заключение и основная мысль текста (устного и письменного). Функция заключения, варианты заключений.

Смысловые части письменного текста и абзац. Разные способы связи частей текста и предложений.

Смысловые части устного высказывания и интонационные средства их связи.

Логичность и упорядоченность мысли как требование к письменному и устному речевому высказыванию. Риторические вопросы, вопросно-ответный ход как способ развития мысли текста.

Причинно-следственные отношения и способы их выражения в речи (лексические, синтаксические). Языковые средства, подчеркивающие движение мысли в письменном тексте.

Использование специфических средств письма для точной передачи мысли; абзац, знаки препинания, заглавные буквы и др.

Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли. Стили произношения (нейтральный, высокий и разговорный) и их особенности и уместность использования в разных ситуациях общения.

Уместное использование интонации, мимики и жестов как условие точности, правильности и выразительности устной речи.

Виды деятельности: Систематизация и структурирование собранного по теме материала, составление предварительного плана.

Продумывание композиции высказывания: вступления, главной части, заключения. Отбор и сравнение материала по нескольким источникам; конспектирование лекции. Определение стилистической принадлежности текста

Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств (6 ч)

Работа над точностью и правильностью речевого высказывания.

Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию. Точность словоупотребления. Основные причины нарушения точности речи. Коррекция неточно сформулированной мысли.

Языковая норма и её признаки. Виды норм русского литературного языка: орфоэпические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические и правописные (орфографические и пунктуационные). Вариативность норм.

Нормативные словари современного русского языка и справочники: орфоэпический словарь, толковый словарь, словарь грамматических трудностей, орфографический словарь и справочники по русскому правописанию.

Уместное использование языковых средств с учётом особенностей речевой ситуации. Уместное использование жестов; мимики, телодвижений и позы в разных ситуациях устного общения.

Лексическая и грамматическая синонимия как источник точности, ясности и стилистической уместности речи. Осознанный выбор из существующих синонимических вариантов языковых средств, наиболее подходящих в данной речевой ситуации.

Оценка точности, чистоты, выразительности и уместности речевого высказывания, его соответствия нормам современного русского литературного языка.

Вид деятельности: Отбор и сравнение материала по нескольким источникам. Конспектирование лекции учителя, формирование понятия языковой нормы и ее признаках Работа с нормативными словарями и справочниками русского языка, словарными статьями и справочной литературой по русскому языку; работа с текстами.

Практические работы: чтение словарной статьи; выполнение письменной работы по редактированию текста с нарушениями языковых норм; создание собственного речевого высказывания с соблюдением языковых норм; анализ и корректировка речевого высказывания одноклассника.

Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя (6 ч)

Выразительность речи. Источник богатства и выразительности русской речи: звуковой строй языка; лексическая, словообразовательная, грамматическая синонимия; многозначность слова, антонимия и др.

Использование в письменном высказывании средств эмоционального воздействия на читателя.

Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи: риторическое обращение, инверсия, синтаксический параллелизм, анафора, эпифора, антитеза, оксюморон, градация, эллипсис, умолчание и т. д. Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя.

Использование в публичном выступлении средств эмоционального воздействия на слушателя. Интонационные особенности предложений, содержащих стилистические фигуры. Употребление их в устной речи.

Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя.

Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.

Вид деятельности: Выполнение конспектирования лекции; работа с текстовыми источниками, выполнение анализа текста выступления; выполнение индивидуальных заданий и групповых форм работы, упражнений по теме; создание речевого высказывания, использование жестов, мимики, тона, темпа высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя.

Практические работы: определение стилистических фигур в письменной речи; графически верное оформление текста; чтение текста с соблюдением интонационных особенностей предложений, содержащих стилистические

фигуры, проверочная работа по определению средств выразительности в письменной речи; создание письменного высказывания с использованием средств эмоционального воздействия на читателя.

Публичная защита реферата (10ч)

Психолого-физиологическая подготовка к выступлению. Репетиция речи. Выработка уверенности в себе. Продумывание внешнего вида.

Психологическая готовность к трудностям публичного выступления.

Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам; выразительность речи; успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата.

Виды деятельности: Работа с интернет-ресурсами, библиотечными ресурсами, целенаправленный поиск информации в источниках различного типа, критическое оценивание её достоверности адекватно поставленной цели; развернутое обоснование своей позиции с приведением системы аргументов; оценка и редактирование текста; работа в группах, анализ речевых ситуаций, коллективное обсуждение и составление таблицы основных критериев оценки выступления на защите реферата. Индивидуальное выступление, коллективная оценка выступления. Выступление перед аудиторией на заданную тему.

Зачётная работа. Публичное выступление

3. Планируемые результаты освоения учебного предмета.

Изучение учебного курса «Искусство устной и письменной речи» направлено на достижение обучающимися следующих личностных, метапредметных и предметных результатов.

Личностными результатами освоения учащимися данного курса предполагаются:

- понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;

- увеличение объема словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Метапредметными результатами являются:

- владение всеми видами речевой деятельности;
- овладение приемами отбора и систематизации материала на определенную тему;

- умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств, создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения;

- способность осуществлять речевой самоконтроль в повседневной практике речевого общения, способность оценивать свою речь с точки зрения ее содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их.

Предполагаемые результаты:

В результате обучения старшеклассники должны приобрести следующие умения:

- оценивать свою речь с точки зрения её правильности;
- расширить знания о качествах идеальной речи;
- находить грамматические, речевые ошибки, недочёты и исправлять их;
- совершенствовать и редактировать собственные тексты;
- вести целенаправленный поиск информации в источниках различного типа;
- владеть основными видами публичных выступлений (высказывание, монолог, дискуссия, полемика)
- развёрнуто обосновывать свою позицию с приведением аргументов.

Предметными результатами освоения курса являются:

- освоение базовых понятий лингвистики;
- овладение основными стилистическими ресурсами русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета и использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;
- опознавание и анализ основных единиц языка, грамматических категорий языка, уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения.

Взаимосвязь с программой воспитания

Программа учебного курса разработана с учетом рекомендаций примерной программы воспитания, которые реализуется через использование воспитательного потенциала учебного курса. Эта работа осуществляется в следующих формах:

- Побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (педагогическими работниками) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации.

- Привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений, событий через:

обращение внимания на ярких деятелей культуры, связанных с изучаемыми в данный момент темами, на тот вклад, который они внесли в развитие нашей страны и мира, на достойные подражания примеры их жизни, на мотивы их поступков.

- Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей через подбор соответствующих текстов для чтения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе.

- Инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам, произведениям художественной литературы и искусства.

- Включение в урок игровых процедур, которые помогают поддерживать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока.

- Применение на уроке интерактивных форм работы, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся.

- Применение групповой работы или работы в парах, которые способствуют развитию навыков командной работы и взаимодействию с другими обучающимися.

- Выбор и использование на уроках методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания.

- Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в форме включения в урок различных исследовательских заданий, что дает возможность обучающимся приобрести навыки самостоятельного решения теоретической проблемы, генерирования и оформления собственных гипотез, уважительного отношения к чужим идеям, публичного выступления, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

- Установление уважительных, доверительных, неформальных отношений между учителем и учениками, создание на уроках эмоционально-комфортной среды

Тематическое планирование

Тема	Кол-во часов	*Электронные (цифровые) образовательные ресурсы	Формы проведения занятий
Научный стиль. Сферы его использования, назначение Основные признаки научного стиля: логичность, точность, отвлечённость и обобщённость, логичность изложения.	1	http://school-collection.edu.ru	Лекция.
Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля.	1	http://lib.ru	Семинар-практикум
Учебно - научный стиль. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение, аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, беседа, дискуссия.	1	http://school-collection.edu.ru	Практическая работа
Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, стандартизированность, стереотипность построения текстов и их предписывающий характер.	1	http://www.grammar.ru	Практическая работа
Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля. Основные жанры официально - делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление.	1	1. https://books.rustutors.ru/eg/toprechevih	Семинар-практикум

Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля.	1		Лекция
Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля.	1		Семинар-практикум
Основные жанры публицистического стиля.	1	http://lib.ru	Практическая работа
Публичная речь. Основные качества публичной речи: правильность, точность, ясность, выразительность.	1		Лекция.
Разговорная речь. Сферы использования разговорной речи.	1	http://school-collection.edu.ru	Семинар-практикум
Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, преимущественно диалогическая форма.	1		Практическая работа
Фонетические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи.	1		Урок-диалог.
Культура разговорной речи.	1	http://www.gramma.ru	Урок-практикум.
Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка.	1		Лекция.
Основные признаки художественной речи.	1		Семинар-практикум

Изобразительно - выразительные средства - признаки художественного стиля. Зачётная работа.	1	2. https://books.rustutors.ru/	Зачёт
Речь как деятельность.	1	http://lib.ru	Лекция
Фазы речевой деятельности: мотивационно-ориентировочная, планирующая, исполнительная, контрольная.	1	http://school-collection.edu.ru	Урок-практикум.
Виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение, письмо.	1	http://lib.ru	Урок-практикум
Чтение как вид речевой деятельности.	1		Урок-практикум.
Аудирование как вид речевой деятельности.	1	http://school-collection.edu.ru	Урок-диалог.
Говорение как вид речевой деятельности.	1		Урок-диалог.
Письмо как вид речевой деятельности. Культура письма.	1	http://lib.ru	Лекция
Особенности устной речи: использование средств звучащей речи, жестов и мимики.	1	http://lib.ru	Урок-игра.
Диалог и монолог как разновидности устной речи.	1		Урок-практикум.
Формы устных высказываний и использование их в разных ситуациях общения.	1	http://school-collection.edu.ru	Урок-выступление
Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению	1	http://lib.ru	Урок-практикум.

устного высказывания.			
Риторика как искусство мыслить и говорить	1		Лекция
Из истории русского ораторского искусства.	1		Урок-игра
Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли, ориентация на зрительное восприятие текста, возможность возвращения к написанному, совершенствование текста.	1	http://school-collection.edu.ru	Семинар-практикум
Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспект, план, реферат.	1		Семинар-практикум.
Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению письменного высказывания.	1		Лекция
Речевая культура использования технических средств коммуникации.	1		Урок-практикум.
Зачётная работа. Редактирование текста	1		Зачет

Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли.	1	http://school-collection.edu.ru Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/	Семинар
Выбор коммуникативной стратегии: анализ речевой ситуации, оценка будущих слушателей, осознание цели высказывания.	1	http://skiv.instrao.ru	Лекция
Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отражёнными в прочитанных текстах.	1	http://skiv.instrao.ru	Практическая работа
Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы.	1	http://school-collection.edu.ru	Практическая работа
Способы цитирования в письменном пересказе прочитанной и прослушанной информации.	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/	Семинар-практикум
Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления.	1	http://school-collection.edu.ru	Практическая работа
Основная часть речевого высказывания. Логические формы и приёмы изложения.	1		Лекция
Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов.	1	http://www.grammar.ru	Семинар-практикум
Заключение и основная мысль текста. Функции заключения, варианты заключений.	1		Лекция.
Смысловые части письменного текста и абзац.	1		
Языковые средства, подчёркивающие	1		Практическая работа

движение мысли в письменном тексте.			
Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли.	1		Практическая работа.
Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию.	1		Лекция
Языковая норма и её признаки. Орфоэпические и интонационные нормы.	1		Семинар-практикум
Лексические и стилистические нормы.	1		Практическая работа
Морфологические и синтаксические нормы.	1		Семинар-практикум
Правописные нормы. Вариативность норм.	1		Практическая работа.
Нормативные словари современного русского языка и справочники.	1	http://lib.ru	Практическая работа
Средства эмоционального воздействия	1	http://skiv.instrao.ru	Лекция
Выразительность речи.	1	http://school-collection.edu.ru	Урок-игра
Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи.	1		Практическая работа
Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя.	1	http://skiv.instrao.ru	Урок-игра
Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя.	1		Семинар-практикум
Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.	1	http://school-collection.edu.ru	Лекция
Психолого-физиологическая подготовка к выступлению.	1		Урок-игра

Психологическая готовность к трудностям публичного выступления.	1	http://skiv.instrao.ru	Лекция
Репетиция речи. Выработка уверенности в себе.	1		Семинар-практикум
Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам.	1	http://school-collection.edu.ru	Семинар-практикум
Основные виды публичных выступлений (высказывания, монолог, дискуссия, полемика)	1		Семинар-практикум
Успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата.	1	http://school-collection.edu.ru	Семинар-практикум
Защита рефератов.	1		Публичное выступление
Защита рефератов	1	http://skiv.instrao.ru	Публичное выступление
Защита рефератов	1		Публичное выступление
Итоговое занятие. Рецензирование выступлений	1	http://lib.ru	Публичное выступление
ИТОГО	68		

Поурочное планирование 11 класс (68 ч)

Но мер урока	Тема урока
1	Научный стиль. Сферы его использования, назначение Основные признаки научного стиля: логичность, точность, отвлечённость и обобщённость, логичность изложения.
2	Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля.
3	Учебно - научный стиль. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение, аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, беседа, дискуссия.
4	Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, стандартизированность, стереотипность построения текстов и их предписывающий характер.
5	Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля. Основные жанры официально - делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление.
6	Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля.
7	Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля.
8	Основные жанры публицистического стиля.
9	Публичная речь. Основные качества публичной речи: правильность, точность, ясность, выразительность.
10	Разговорная речь. Сферы использования разговорной речи.
11	Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, преимущественно диалогическая форма.
12	Фонетические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи.
13	Культура разговорной речи.
14	Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка.
15	Основные признаки художественной речи.
16	Изобразительно - выразительные средства - признаки художественного стиля. Зачётная работа.
17	Речь как деятельность.
18	Фазы речевой деятельности: мотивационно-ориентировочная, планирующая, исполнительная, контрольная.
19	Виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение, письмо.

20	Чтение как вид речевой деятельности.
21	Аудирование как вид речевой деятельности.
22	Говорение как вид речевой деятельности.
23	Письмо как вид речевой деятельности. Культура письма.
24	Особенности устной речи: использование средств звучащей речи, жестов и мимики.
25	Диалог и монолог как разновидности устной речи.
26	Формы устных высказываний и использование их в разных ситуациях общения.
27	Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению устного высказывания.
28	Риторика как искусство мыслить и говорить
29	Из истории русского ораторского искусства.
30	Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли, ориентация на зрительное восприятие текста, возможность возвращения к написанному, совершенствование текста.
31	Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспект, план, реферат.
32	Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению письменного высказывания.
33	Речевая культура использования технических средств коммуникации.
34	Зачетная работа. Редактирование текста.
35	Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли.
36	Выбор коммуникативной стратегии: анализ речевой ситуации, оценка будущих слушателей, осознание цели высказывания.
37	Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отражёнными в прочитанных текстах.
38	Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы.
39	Способы цитирования в письменном пересказе прочитанной и прослушанной информации.
40	Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления.
41	Основная часть речевого высказывания. Логические формы и приёмы изложения.
42	Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов.
43	Заключение и основная мысль текста. Функции заключения, варианты заключений.
44	Смысловые части письменного текста и абзац.
45	Языковые средства, подчёркивающие движение мысли в письменном тексте.
46	Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли.
47	Точность передачи мысли как важное требование к устному и

	письменному высказыванию.
48	Языковая норма и её признаки. Орфоэпические и интонационные нормы.
49	Лексические и стилистические нормы.
50	Морфологические и синтаксические нормы.
51	Правописные нормы. Вариативность норм.
52	Нормативные словари современного русского языка и справочники.
53	Средства эмоционального воздействия
54	Выразительность речи.
55	Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи.
56	Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя.
57	Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя.
58	Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.
59	Психолого-физиологическая подготовка к выступлению.
60	Психологическая готовность к трудностям публичного выступления.
61	Репетиция речи. Выработка уверенности в себе.
62	Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам.
63	Основные виды публичных выступлений (высказывания, монолог, дискуссия, полемика)
64	Успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата.
65	Защита рефератов.
66	Защита рефератов
67	Защита рефератов
68	Итоговое занятие. Рецензирование выступлений.

Формы и виды контроля.

Для отслеживания уровня знаний и умений по учебному курсу «Искусство устной и письменной речи» в 11 классе используются следующие виды работ:

1. Зачётная работа. Изобразительно - выразительные средства – признаки художественного стиля (16 занятие)

2. Зачётная работа. Редактирование текста(34 занятие)

3. Практическая работа

Задания:

1) Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров.

2).Средства связи предложений в тексте

3). Лексическое значение слова

4).Средства выразительности

4. Публичное выступление (защита реферата)

Учебно-методический комплекс педагога:

Аванесов Р.И. Русское литературное произношение. – М., 1984.

Безменова Н.А. Теория и практика риторики массовой коммуникации. – М., 1989.

Винокур Т.Г. Говорящий и слушающий. Варианты речевого поведения. – М., 1983

Гойхман О.Я., Надеина Т.М. Основы речевой коммуникации. - М., 1997. Граудина Л.К., Миськевич Г.И. Теория и практика русского красноречия. – М., 1989.

Иванова С.Ф. Искусство диалога, или Беседы о риторике. – М., 1992.

Ивин А.А. Основы теории аргументации. - М., 1997.

Казарцева О.М. Культура речевого общения: теория и практика обучения. – М., 1998.

Корнилова Е.Н. Риторика – искусство убеждать. Своеобразие публицистики античной эпохи. – М., 1998.

Культура русской речи/ Под ред. Л.К. Граудиной Е.Н. Ширяева. – М., 1998. Ладыженская Т.А. Живое слово: Устная речь как средство и предмет обучения. – М., 1986.

Ладыженская Т.А. Риторика в школе и в жизни. – М., 2001.

Львова С.И. Язык в речевом общении: Книга для учителя. – М., 1991.

Учебно- методический комплекс для учащихся:

Баранов А. Н. Я вас слушаю. — М., 1990.

Вагаков Д. Риторика. — М., 2001.

Голуб И. Б., Розенталь Д. Э. Занимательная стилистика. - М., 1989.

Гольдин В. Е. Речь и этикет. — М., 1983.

Горелов И. Н., Житников В. Ф., Зюзько М. В. Умеете ли вы общаться? — М., 1991.

- Кохтев Н. Н. Риторика. — М., 1994.
- Львова С. И. Язык в речевом общении: Книга для учащихся. — М., 1992.
- Милославский И. Г. Культура речи и русская грамматика. - М., 2002.
- Павлова Л. Г. Спор, дискуссия, полемика. — М., 1991.
- Розенталь Д. Э. А как сказать лучше? — М., 1988.
- Скворцов Л. И. Правильно ли мы говорим по-русски? - М., 1983.
- Формановская Н. И. Речевой этикет и культура общения. - М., 1989.

Интернет-ресурсы

3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
4. Служба русского языка, словари, справочная литература <http://www.slovari.ru>
5. Библиотека <http://lib.ru>
6. Википедия <https://ru.wikipedia.org>
7. Интерактивные ЦОР <http://fcior.edu.ru> ; <http://school-collection.edu.ru>
8. Культура письменной речи. <http://www.grammar.ru>
9. <https://books.rustutors.ru/ege/toprechevih>
10. <http://www.uchportal.ru/>